

УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением Администрации
Целинского района
№ 531 от «05» декабря 2016

_____ Б.Н. Сорокин
м.п.

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения культуры
Целинского района
«Межпоселенческая центральная библиотека»
(в новой редакции)

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель главы Администрации
Целинского района по финансово-
экономическим вопросам -
заведующий финансовым отделом
_____ Н.В. Корнева
(подпись)

м.п.
«__» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Комитета по
управлению муниципальным
имуществом Администрации
Целинского района
_____ Т.А. Костенко
(подпись)

м.п.
«__» _____ 2016 г.

п. Целина
2016 г.

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения культуры
Целинского района
«Межпоселенческая центральная библиотека»

1. Наименование муниципального бюджетного учреждения культуры.

1.1. Полное: муниципальное бюджетное учреждение культуры Целинского района «Межпоселенческая центральная библиотека».

1.2. Сокращенное: МБУК ЦР МЦБ.

2. Место нахождения муниципального бюджетного учреждения культуры Целинского района «Межпоселенческая центральная библиотека» (далее – МБУК): 347760 Ростовская область, Целинский район, п. Целина, ул. Советская, д. 17.

Место нахождения МБУК ЦР МЦБ определяется местом его государственной регистрации.

Почтовый адрес МБУК ЦР МЦБ: 347760 Ростовская область, Целинский район, п. Целина, ул. Советская, д. 17.

2.1. В структуру МБУК ЦР МЦБ входят структурные подразделения, которые осуществляют функции по организации библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей.

2.2. Наименование и фактический адрес структурных подразделений:

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес места нахождения
1.	Детская библиотека	347760 Ростовская область, Целинский район, п. Целина, ул. Советская, д. 17
2.	Библиотека п. Вороново	347763 Ростовская область, Целинский район, п. Вороново ул. Гусева, д. 13 «а»
3.	Библиотека с. Журавлёвка	347774 Ростовская область, Целинский район, с. Журавлевка, ул. Центральная, д. 80
4.	Библиотека с. Лопанка	347769 Ростовская область, Целинский район, с. Лопанка, ул. Молодёжная, д. 2 б
5.	Библиотека с. Михайловка	347772 Ростовская область, Целинский район, с. Михайловка, ул. Крупской, д.14
6.	Библиотека п. Новая Целина	347760 Ростовская область, Целинский район, п. Новая Целина, ул. Ленина, д. 5.
7.	Библиотека с. Ольшанка	347775 Ростовская область, Целинский район, с.Ольшанка, ул.Торговая, д.4
8.	Библиотека с. Плодородное	347773 Ростовская область, Целинский район, с. Плодородное, ул. Гагарина, д. 83
9.	Библиотека ст. Сладкая Балка	347767 Ростовская область, Целинский район, ст. Сладкая Балка, ул. Центральная, д.61
10.	Библиотека с. Средний Егорлык	347762 Ростовская область, Целинский район с. Средний Егорлык, ул. Советская, д.69
11.	Библиотека с. Степное	347770 Ростовская область, Целинский район, с. Степное, ул. Центральная, д. 50

12.	Библиотека с. Хлебодарное	347777 Ростовская область, Целинский район с. Хлебодарное, ул. Центральная, д.2
13.	Библиотека с. Хлеборобное	347776 Ростовская область, Целинский район, с. Хлеборобное, ул. Будённого, д. 2
14.	Библиотека п. Юловский	347771 Ростовская область, Целинский район п. Юловский, ул.Транспортная, д.7

2.3. Структурные подразделения не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность в соответствии с уставом МБУК ЦР МЦБ и на основании Положений о структурных подразделениях, утвержденных директором МБУК ЦР МЦБ.

2.4. МБУК ЦР МЦБ, независимо от территориального расположения входящих в его состав структурных подразделений, представляет собой целостное учреждение, функционирующее на основе единого административного и методического руководства, общего библиотечного фонда и штата, централизации технологических процессов.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя МБУК ЦР МЦБ.

3.1. Учредителем и собственником имущества МБУК ЦР МЦБ является муниципальное образование «Целинский район».

3.2. Функции и полномочия учредителя МБУК ЦР МЦБ осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Администрации Целинского района, Администрация Целинского района (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3.3. МБУК ЦР МЦБ находится в ведении «Отдела культуры Администрации Целинского района».

4. Предмет и цели деятельности МБУК ЦР МЦБ.

4.1. МБУК ЦР МЦБ является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма МБУК ЦР МЦБ – учреждение.

МБУК ЦР МЦБ является муниципальным учреждением бюджетного типа.

МБУК ЦР МЦБ не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания МБУК ЦР МЦБ является оказание муниципальных услуг, выполнение муниципальных работ в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Целинского района, предусмотренных пунктом 19 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в сфере культуры.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые МБУК ЦР МЦБ вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью МБУК ЦР МЦБ признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МБУК ЦР МЦБ создано.

МБУК ЦР МЦБ вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах

установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности МБУК ЦР МЦБ, предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в пункте 4.2 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

МБУК ЦР МЦБ вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

МБУК ЦР МЦБ вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

МБУК ЦР МЦБ не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности МБУК ЦР МЦБ:

5.1.1. Библиотечная, библиографическая и информационная деятельность, направленная на обслуживание физических и юридических лиц в соответствии с Федеральным законом «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78-ФЗ, статьей 40 Федерального закона от 09.10.1992 N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», статьей 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ и настоящим уставом;

5.1.2. Культурно-просветительная и экспозиционно-выставочная деятельность в установленной сфере;

5.1.3. Организация взаимодействия библиотечных ресурсов, в том числе осуществление функций межбиблиотечного абонемента;

5.1.4. Формирование фонда в соответствии с профилем комплектования всеми видами документов по всем отраслям знания и с максимальной полнотой фонда документов о муниципальном образовании, в том числе на основе обязательного экземпляра (пункт 2 статьи 5 Федерального закона от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»);

Для пополнения фондов использует: приобретение за безналичный и наличный расчет в системе торговли, непосредственно у производителей и владельцев, а также через посреднические организации произведений печати и других материальных носителей информации; местный обязательный экземпляр; книгообмен с отечественными библиотеками; подписку на периодические издания и информационные материалы, осуществляет техническую обработку документов, и их учет;

5.1.5. Раскрытие библиотечного фонда с помощью системы каталогов на различных носителях информации, а также путем формирования библиографических, фактографических баз данных, в том числе на основе корпоративного взаимодействия по созданию сводных каталогов и предоставление локального и удаленного доступа к электронным информационным ресурсам;

5.1.6. Хранение библиотечного фонда, в том числе депозитарное хранение фонда документов о муниципальном образовании на основе обязательного экземпляра муниципального образования «Целинский район»;

5.1.7. Компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;

5.1.8. Методическое обеспечение деятельности подразделений учреждения, предоставляющих услуги пользователям, путем оказания информационных и консультационных услуг, организации и проведения обучающих мероприятий в установленной сфере деятельности; разработки и публикации различных видов изданий; изучения и внедрения нововведений в области библиотечного дела и библиографии;

5.1.9. Организация и проведение различных информационно-просветительских и образовательных мероприятий, в том числе мероприятий, направленных на противодействие экстремистской деятельности в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

5.1.10. Исследовательская, информационная деятельность в области библиотечного дела, библиографии;

5.1.11. Разработка концепций, прогнозов, программ, нормативных материалов по основным направлениям развития библиотечного дела муниципального образования;

5.1.12. Организация взаимодействия с другими учреждениями культуры, библиотеками всех систем и ведомств, учреждениями образования, общественными организациями в реализации культурно-образовательных и социально-экономических программ;

5.1.13. Осуществление иной деятельности, не противоречащей нормам права, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности.

5.1.14. Предоставление гражданам дополнительных сервисных и библиотечных услуг.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности МБУК ЦР МЦБ.

МБУК ЦР МЦБ вправе осуществлять следующие виды платной деятельности в целях расширения перечня предоставляемых услуг и социально-творческого развития, а именно:

5.2.1. Составление библиографических списков и справок по разовым запросам пользователей;

5.2.2. Предоставление информации на основе автоматизированных баз данных, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям, перенос информации на различные электронные носители;

5.2.3. Изготовление копий (с возможным увеличением или уменьшением размера копий) из книг, брошюр, газет, журналов и других документов из фондов библиотеки (не подпадающих под действие исключительного права на использование произведений, согласно 4-й части Гражданского Кодекса Российской Федерации) на копировально-множительных аппаратах;

5.2.4. Электронная почта: создание почтового ящика;

5.2.5. Электронная доставка документа (отправка, просмотр).

- 5.2.6. Оказание издательских услуг: набор и редактирование текста на компьютере, сканирование текста, распечатка текста, материала на бумаге, фотобумаге, ламинирование, переплёт документов на пружину;
- 5.2.7. Тематическое выявление документов;
- 5.2.8. Составление обзоров, подборок, комплектов документов и справок;
- 5.2.9. Составление исторических справок (по истории населенных пунктов, заводов, учреждений и организаций, биографического характера и прочих);
- 5.2.10. Исполнение тематических запросов об установлении (подтверждении) отдельных фактов, событий, сведений;
- 5.2.11. Выдача изданий повышенного спроса;
- 5.2.12. Предоставление ПК для самостоятельной работы в текстовых редакторах, с электронными базами данных, сети Интернет;
- 5.2.13. Предоставление в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества с согласия учредителя;
- 5.2.14. Распространение издательской продукции, в том числе произведенной МБУК ЦР МЦБ;
- 5.2.15. Принимает добровольные пожертвования, дарения юридических и физических лиц;
- 5.2.16. Сдаёт документы, исключенные из фонда библиотеки по различным причинам, на переработку в пункты вторичного сырья (макулатуру);
- 5.2.17. Оказывает транспортные услуги;
- 5.2.18. Оказывает иные виды деятельности, направленные на расширение перечня предоставляемых пользователям библиотеки услуг и социально-экономическое развитие библиотеки.

Предоставляемые пользователям дополнительные библиотечные и сервисные услуги могут меняться в зависимости от спроса.

Средства, получаемые за оказание платных услуг, зачисляются на счет МБУК ЦР МЦБ.

МБУК ЦР МЦБ вправе самостоятельно распоряжаться средствами, полученными от приносящей доход деятельности. Платные услуги, оказываемые и реализуемые МБУК ЦР МЦБ, устанавливаются в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

МБУК ЦР МЦБ не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

6. Сведения о филиалах, представительствах МБУК ЦР МЦБ.

6.1. МБУК ЦР МЦБ не имеет обособленных подразделений-филиалов, представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МБУК ЦР МЦБ, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления МБУК ЦР МЦБ, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органом управления МБУК ЦР МЦБ является руководитель МБУК ЦР МЦБ.

7.3. Руководителем МБУК ЦР МЦБ является директор МБУК ЦР МЦБ.

7.4. К компетенции руководителя МБУК ЦР МЦБ относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МБУК ЦР МЦБ, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя МБУК ЦР МЦБ или иных органов МБУК ЦР МЦБ.

7.5. Руководитель МБУК ЦР МЦБ без доверенности действует от имени МБУК ЦР МЦБ, в том числе представляет интересы МБУК ЦР МЦБ и совершает сделки от имени МБУК ЦР МЦБ, утверждает штатное расписание МБУК ЦР МЦБ, внутренние документы, регламентирующие деятельность МБУК ЦР МЦБ, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МБУК ЦР МЦБ, бухгалтерскую отчетность МБУК ЦР МЦБ, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБУК ЦР МЦБ.

7.6. Руководитель МБУК ЦР МЦБ несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности руководителя МБУК ЦР МЦБ, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем МБУК ЦР МЦБ устанавливается не более 5 лет.

7.8. Компетенция заместителей руководителя МБУК ЦР МЦБ устанавливается руководителем МБУК ЦР МЦБ.

7.9. Заместители руководителя МБУК ЦР МЦБ действуют от имени МБУК ЦР МЦБ в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем МБУК ЦР МЦБ.

7.10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя или иной уполномоченный орган:

7.10.1. Рассматривает предложения МБУК ЦР МЦБ о внесении изменений в устав МБУК ЦР МЦБ. Утверждает устав МБУК ЦР МЦБ, изменения и дополнения к нему.

7.10.2. Рассматривает и утверждает:

план финансово-хозяйственной деятельности МБУК ЦР МЦБ;

программы деятельности МБУК ЦР МЦБ;

отчеты МБУК ЦР МЦБ, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности МБУК ЦР МЦБ и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК ЦР МЦБ.

7.10.3. Рассматривает и согласовывает:

предложения МБУК ЦР МЦБ о создании и ликвидации структурных подразделений МБУК ЦР МЦБ;

распоряжение особо ценным движимым имуществом МБУК ЦР МЦБ;

списание особо ценного движимого имущества МБУК ЦР МЦБ;

предложения руководителя МБУК ЦР МЦБ о совершении крупных сделок;

предложения руководителя МБУК ЦР МЦБ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения МБУК ЦР МЦБ о передаче на основании распоряжения Администрации Целинского района по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МБУК ЦР МЦБ на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения Целинского района

(далее – МУ) или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия Целинского района (далее – МУП), с баланса МУ или МУП на баланс в оперативное управление МБУК ЦР МЦБ;

в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК ЦР МЦБ собственником или приобретенного МБУК ЦР МЦБ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.10.4. Рассматривает и согласовывает совместно с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Целинского района вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом МБУК ЦР МЦБ;

списания недвижимого имущества МБУК ЦР МЦБ;

внесения МБУК ЦР МЦБ в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.10.5. Проводит:

проверки деятельности МБУК ЦР МЦБ;

аттестацию руководителя МБУК ЦР МЦБ в установленном порядке.

7.10.6. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности МБУК ЦР МЦБ; корректировку программ деятельности МБУК ЦР МЦБ.

7.10.7. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МБУК ЦР МЦБ.

7.10.8. Устанавливает порядок представления МБУК ЦР МЦБ отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Целинского района.

7.10.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУК ЦР МЦБ и об использовании закрепленного за МБУК ЦР МЦБ муниципального имущества.

7.10.10. Участвует в формировании муниципального задания для МБУК ЦР МЦБ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Целинского района.

7.10.11. Определяет перечень особо ценного движимого имущества МБУК ЦР МЦБ, принадлежащего МБУК ЦР МЦБ на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за МБУК ЦР МЦБ на праве оперативного управления и приобретенного МБУК ЦР МЦБ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество).

7.10.12. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБУК ЦР МЦБ, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах

установленного муниципального задания.

7.10.13. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МБУК ЦР МЦБ, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем МБУК ЦР МЦБ по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.10.14. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя МБУК ЦР МЦБ.

7.8.15. В порядке, установленном трудовым законодательством: заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем МБУК ЦР МЦБ;

расторгает трудовой договор с руководителем МБУК ЦР МЦБ.

7.10.16. Осуществляет контроль за деятельностью МБУК ЦР МЦБ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Целинского района.

7.10.17. Применяет к руководителю МБУК ЦР МЦБ меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.10.18. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю МБУК ЦР МЦБ в соответствии с законодательством.

7.10.19. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Целинского района проект постановления Администрации Целинского района о реорганизации и ликвидации МБУК ЦР МЦБ, а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя МБУК ЦР МЦБ при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.10.20. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Целинского района в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МБУК ЦР МЦБ.

7.10.21. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МБУК ЦР МЦБ.

7.10.22. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МБУК ЦР МЦБ, не относящихся к компетенции других органов местного самоуправления и МБУК ЦР МЦБ.

8. Иные сведения о МБУК ЦР МЦБ, имущество и финансовое обеспечение деятельности МБУК ЦР МЦБ.

8.1. Моментом основания МБУК ЦР МЦБ является создание в 1943 году районной библиотеки п. Целина. С момента централизации сети библиотек района в 1978 г. МБУК ЦР МЦБ был присвоен статус Центральной библиотеки Целинского района. В 2005 году постановлением главы Администрации Целинского района от 01.02.2005 № 39 «О создании муниципальных учреждений культуры Целинского района» было создано муниципальное учреждение культуры «Целинская централизованная библиотечная система Целинского района». В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановлением главы Администрации Целинского района от 10.02.2006 № 67 МБУК ЦР МЦБ было переименовано в муниципальное учреждение культуры Целинского района «Межпоселенческая центральная библиотека». С 2011 года полное наименование

МБУК ЦР МЦБ: муниципальное бюджетное учреждение культуры Целинского района «Межпоселенческая центральная библиотека»;

Настоящий устав утвержден в целях приведения учредительных документов муниципального учреждения культуры Целинского района «Межпоселенческая центральная библиотека» в соответствие с законодательством.

8.2. МБУК ЦР МЦБ является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. МБУК ЦР МЦБ создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом МБУК ЦР МЦБ является настоящий устав.

8.5. Устав МБУК ЦР МЦБ и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с финансовым отделом Администрации Целинского района и Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Целинского района.

8.6. МБУК ЦР МЦБ имеет круглую печать, содержащую Герб Целинского района, его полное наименование и указание реквизитов МБУК ЦР МЦБ.

8.7. МБУК ЦР МЦБ вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности МБУК ЦР МЦБ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Целинского района.

8.9. МБУК ЦР МЦБ осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Целинского района средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства.

8.10. МБУК ЦР МЦБ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБУК ЦР МЦБ собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК ЦР МЦБ или приобретенного МБУК ЦР МЦБ за счет выделенных собственником имущества МБУК ЦР МЦБ средств, а также недвижимого имущества.

8.11. Собственник имущества МБУК ЦР МЦБ – муниципальное образование «Целинский район» не несет ответственности по обязательствам МБУК ЦР МЦБ.

8.12. МБУК ЦР МЦБ не отвечает по обязательствам собственника имущества МБУК ЦР МЦБ – муниципального образования «Целинский район».

8.13. Собственник имущества МБУК ЦР МЦБ вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество МБУК ЦР МЦБ, закрепленное им за МБУК ЦР МЦБ либо приобретенное МБУК ЦР МЦБ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

Имуществом, изъятим у МБУК ЦР МЦБ, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.14. МБУК ЦР МЦБ осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Целинского района и настоящим уставом.

8.15. Для выполнения уставных целей МБУК ЦР МЦБ вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- осуществлять другие права.

8.16. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности МБУК ЦР МЦБ, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУК ЦР МЦБ.

8.17. Собственником имущества МБУК ЦР МЦБ является муниципальное образование «Целинский район». Имущество МБУК ЦР МЦБ принадлежит МБУК ЦР МЦБ на праве оперативного управления.

8.18. Земельный участок, необходимый для выполнения МБУК ЦР МЦБ своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.19. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за МБУК ЦР МЦБ на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.20. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МБУК ЦР МЦБ, а также имущество, приобретенное МБУК ЦР МЦБ по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МБУК ЦР МЦБ в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.21. Источниками формирования имущества МБУК ЦР МЦБ являются: имущество, закрепленное за МБУК ЦР МЦБ органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения; имущество, приобретенное МБУК ЦР МЦБ за счет ассигнований местного бюджета, предусмотренных решением представительного органа местного самоуправления о бюджете Целинского района в соответствии с законодательством на приобретение такого имущества;

ассигнования местного бюджета, предусмотренные решением представительного органа местного самоуправления о бюджете Целинского района в соответствии с законодательством;

доходы МБУК ЦР МЦБ, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Целинского района:

от приносящей доходы деятельности МБУК ЦР МЦБ, указанной в настоящем уставе;

добровольные пожертвования и субсидии;

от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности МБУК ЦР МЦБ, предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания; иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.22. МБУК ЦР МЦБ без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.23. МБУК ЦР МЦБ без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

8.24. МБУК ЦР МЦБ осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.25. МБУК ЦР МЦБ осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.26. МБУК ЦР МЦБ осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

8.27. Права МБУК ЦР МЦБ на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.28. МБУК ЦР МЦБ не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего МБУК ЦР МЦБ на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБУК из местного бюджета или бюджета муниципального внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.29. МБУК ЦР МЦБ не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.30. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, МБУК ЦР МЦБ может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

МБУК ЦР МЦБ вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК ЦР МЦБ собственником или приобретенного МБУК ЦР МЦБ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, МБУК ЦР МЦБ вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в

уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

8.31. Крупная сделка может быть совершена МБУК ЦР МЦБ только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой МБУК ЦР МЦБ признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом МБУК ЦР МЦБ вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МБУК ЦР МЦБ, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель МБУК ЦР МЦБ несет перед МБУК ЦР МЦБ ответственность в размере убытков, причиненных МБУК ЦР МЦБ в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.32. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МБУК ЦР МЦБ, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МБУК ЦР МЦБ в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.33. МБУК ЦР МЦБ обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.34. МБУК ЦР МЦБ обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя или иным уполномоченным органом.

8.35. Бухгалтерская отчетность МБУК ЦР МЦБ утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя или иным уполномоченным органом.

8.36. МБУК ЦР МЦБ обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.37. МБУК ЦР МЦБ представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Целинского района – информацию, необходимую для ведения реестра муниципального имущества Целинского района.

8.38. МБУК ЦР МЦБ обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) устава МБУК ЦР МЦБ, в том числе внесенных в него изменений;
- 2) свидетельства о государственной регистрации МБУК ЦР МЦБ;
- 3) постановления Администрации Целинского района о создании МБУК ЦР МЦБ;
- 4) решения о назначении руководителя МБУК ЦР МЦБ;
- 5) плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК ЦР МЦБ;
- 6) годовой бухгалтерской отчетности МБУК ЦР МЦБ;
- 7) сведений о проведенных в отношении МБУК ЦР МЦБ контрольных мероприятиях и их результатах;
- 8) муниципального задания МБУК ЦР МЦБ на оказание услуг (выполнение работ);
- 9) отчета о результатах деятельности МБУК ЦР МЦБ и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

8.39. Размеры и структура доходов МБУК ЦР МЦБ, а также сведения о размерах и составе имущества МБУК ЦР МЦБ, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МБУК ЦР МЦБ не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.40. МБУК ЦР МЦБ обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.38 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.41. МБУК ЦР МЦБ осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.42. МБУК ЦР МЦБ не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

8.43. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУК ЦР МЦБ или приобретенных МБУК ЦР МЦБ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК ЦР МЦБ или приобретенного МБУК ЦР МЦБ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

Право МБУК ЦР МЦБ осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у МБУК ЦР МЦБ с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.44. МБУК ЦР МЦБ обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего МБУК ЦР МЦБ имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными МБУК ЦР МЦБ договорами.

8.45. МБУК ЦР МЦБ может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

8.46. Изменение типа существующего МБУК ЦР МЦБ в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Целинского района.

8.47. МБУК ЦР МЦБ может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.48. Имущество МБУК ЦР МЦБ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУК ЦР МЦБ, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Целинского района.

8.49. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУК ЦР МЦБ, осуществляется органом, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.50. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МБУК ЦР МЦБ на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.51. При ликвидации и реорганизации МБУК ЦР МЦБ работникам МБУК ЦР МЦБ гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.52. При реорганизации и ликвидации МБУК ЦР МЦБ все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.